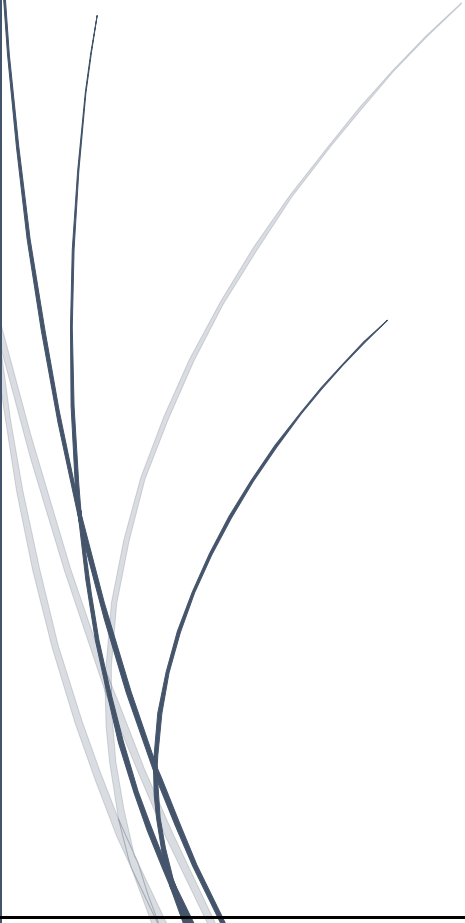




BALSUYU MTAL

2024-2028 Stratejik Planı



Niyazi KARSLI
OKUL MÜDÜRÜ

T.C
TÜRKOĞLU KAYMAKAMLIĞI
Türkoğlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Balsuyu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



2024-2028
STRATEJİK PLANI

Kahramanmaraş



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vedâ ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

SUNUŞ



Nereye, nasıl, ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek; 21. Yüzyılda bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır. Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadırlar.

Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişim ve gelişmelere paralel olarak en önemli alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılmasını, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından önem arz etmektedir.

Stratejik planımızda eğitimimizde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Bu süreçte kaynağını Toplam Kalite Yönetiminden alan paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir işbirliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere 'Öğrenmeyi Öğreten' eğitimde kalitenin vazgeçilmez şartı ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzun daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda Toplam Kalite Yönetimi Ruhu ile çalışacağına inandığım Balsuyu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

NİYAZİ KARŞLI
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-----------|
| MÜDÜR SUNUŞU..... | 5 |
| İÇİNDEKİLER | 6 |
| BÖLÜM I..... | 9 |
| GİRİŞ | 10 |
| 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ | 10 |
| STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ..... | 10 |
| PLANLAMA SÜRECİ..... | 11 |
| BÖLÜM II..... | 12 |
| 2. DURUM ANALİZİ | 13 |
| 2.1.KURUMSAL TARİHÇE | 10 |
| 2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ | 14 |
| 2.3 MEVZUAT ANALİZİ..... | 19 |
| 2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ..... | 19 |
| 2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ | 20 |
| 2.6 PAYDAŞ ANALİZİ..... | 22 |
| 2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ..... | 27 |
| 2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI..... | 28 |
| 2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI..... | 29 |
| 2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY | 30 |
| 2.7.4. MALİ KAYNAKLAR..... | 30 |
| 2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER..... | 31 |
| 2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ANALİZ- PESTLE) .. | 32 |
| 2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ..... | 33 |
| 2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ | 36 |
| BÖLÜM III..... | 37 |
| 3. GELECEGE BAKIŞ | 38 |
| 3.1.MİSYON..... | 38 |
| 3.3. TEMEL DEĞERLER | 38 |
| 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ..... | 39 |
| 4.1.AMAÇLAR..... | 39 |

| | |
|--|-----------|
| 4.2. HEDEFLER | 39 |
| 4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ | 39 |
| 4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ | 39 |
| BÖLÜM IV..... | 53 |
| 4.5. MALİYETLENDİRME | 54 |
| BÖLÜM V..... | 55 |
| 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 56 |

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

| İli: Kahramanmaraş | | İlçesi: Türkoğlu | | | |
|--|--|--|---|-------|----|
| Adres: | Mahalle : Kılılı Mahallesi Posta Kodu : 46800 İlçe : Türkoğlu İli : Kahramanmaraş | Coğrafi Konum (link) | https://maps.app.goo.gl/aRuwzgEc4y9xwmPR9 | | |
| Telefon Numarası: | 0 (344) 629 28 22 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 759206@meb.gov.tr | Web sayfası adresi: | balsuyumtal.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 759206 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 19.01.2015 | | Toplam Çalışan Sayısı | 33 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 94 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 8 |
| | Erkek | 149 | | Erkek | 14 |
| | Toplam | 243 | Toplam | 22 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :20 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :80 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :11 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :0 | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 2500 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 4 yıl | | |

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|---------------------|----------------|---|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Niyazi KARSI | MÜDÜR | Mehmet ŞAHAN | BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.) |
| Selçuk KALA | MÜDÜR YRD. | Burcu DURUKAN | ÖĞRETMEN |
| Osman ALTINÖZ | ÖĞRETMEN | Emre KONUK | ÖĞRETMEN |
| Akın ÇAKMAK | OKUL AİLE BİR. BŞK. | Recep EFE | VELİ |
| Durdu Mehmet GÖRMEZ | BİR ÜYE | Ziya EFE | ÖĞRENCİ |

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi’nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

11. Kalkınma Planı, TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi, 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006), Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı, Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi, AB Müktesebatına Uyum Programı, Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi doğrultularında kurumumuz stratejik planı hazırlanmış olup, süreç amaç ve hedefler doğrultusunda göstergeler ışığında değerlendirme yapmak sureti ile ilgili kurullar tarafından denetlenip, gerekli önlemler alma hususunda karar alınmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Türkoğlu ilçesi Kılılı mahalesinde olup "Eğitime Yüzde Yüz Destek Projesi" kapsamında 22/07/2007 tarihinde Balsuyu Mens. Loj.San.ve Tic.A.Ş ile K.Maraş Valiliğimiz arasında imzalanan protokolle yapımına başlanmıştır .

Balsuyu Mens. Loj.San.ve Tic.A.Ş Türkoğlu ilçesi Kılılı Mahallesiinde "okul binası ve atölye" yapımına 2007 yılında başlayıp 26/08/2014 tarihinde "Okul binasını" geçici kabulle teslim etmiştir. 15/09/2015 tarihinde eğitim öğretime açılmıştır. Ancak öğrenci alımına 2014-2015 eğitim öğretim yılının 2. dönemi başlanarak 73 öğrenciyle 2 şube olarak eğitim öğretime başlamıştır.

2018 yılı itibariyle "Spor Salonu", "Çocuk Gelişimi ve Hasta Yaşlı Hizmetleri Atölye binası" ve "Pansiyon Binası" da teslim edilmiştir. 2019 yılı itibarıyla "Tekstil Atölye Binası" inşaat halindedir.

2015/2016 Öğretim yılından beri okulumuzda Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Hasta ve Yaşlı Bakımı, Tekstil Bölümleri vardır.

2023 Kahramanmaraş depremlerinde ağır hasar alan ana bina yıkılmış olup, yeni hizmet binası 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılına yetiştirilmiştir. Orta hasarlı pansiyon binasının güçlendirme projesi devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SAM | 1 | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | | | | |
|-----|--------|--------------------------------------|----------------------|------|----------|-----------------------|------|------|------|------------------|
| | | | Önceki Yıllar | | Cari Yıl | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | SP Dönemi Hedefi |
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| SH | 1 | | | | | | | | | |
| PG | 1.1.1. | Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı | 13 | 52 | 74 | 80 | 85 | 90 | 95 | 80 |
| PG | 1.1.2. | Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı | 35 | 38 | 42 | 50 | 60 | 70 | 80 | 70 |

Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci sayısında belirlenen hedefler yakalanamamış olup, önemli ölçüde ilerleme kaydedilmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SAM | 1 | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | | | | |
|-----|--------|-------------------------------------|----------------------|------|----------|-----------------------|------|------|------|------------------|
| | | | Önceki Yıllar | | Cari Yıl | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | SP Dönemi Hedefi |
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| SH | 2 | | | | | | | | | |
| PG | 1.2.1. | Üniversiteyi Kazanan Öğrenci Sayısı | - | - | 9 | 15 | 20 | 25 | 30 | 30 |
| PG | 1.2.2. | | | | | | | | | |

Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısı 2020, 2021, 2022 ve 2023 yıllarında hedeflenen sayıda olmamıştır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SAM | 3 | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | | | | |
|-----|--------|--|----------------------|------|----------|-----------------------|------|------|------|------------------|
| | | | Önceki Yıllar | | Cari Yıl | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | SP Dönemi Hedefi |
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| SH | 1 | | | | | | | | | |
| PG | 3.1.1. | Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | 21 | 32 | 29 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| PG | 3.1.2. | | | | | | | | | |

Devamsızlık ile ilgili tüm önlemler alınmasına ve gerekli veli, öğrenci görüşmelerine rağmen belirlenen hedefler yakalanamamıştır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SAM | 4 | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------------------------|----------------------|------|----------|-----------------------|------|------|------|------|------------------|
| | | | Önceki Yıllar | | Cari Yıl | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi Hedefi |
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG | 4.1.1. | Sosyal-Kültürel Etkinlikler | 12 | 14 | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

Sosyal-Kültürel etkinliklerde önemli ilerlemeler kaydedilmesine rağmen hedef yakalanamamıştır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SAM | 5 | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | | | | | |
|-----|--------|---|----------------------|------|----------|-----------------------|------|------|------|------|------------------|
| | | | Önceki Yıllar | | Cari Yıl | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi Hedefi |
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG | 5.1.1. | Velilerin Okul Toplantılarına Katılım Oranı | %20 | %22 | %30 | %35 | %40 | %50 | %60 | %70 | %50 |
| PG | 5.1.2. | | | | | | | | | | |

Velilerimize davetiye ve toplu mesaj yöntemi ile ulaştırdığımız davetler sayesinde toplantıya katılım oranı ortalama %45 seviyesine getirilmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SAM | 6 | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | | | | | |
|-----|--------|-------------------------------------|----------------------|------|----------|-----------------------|------|------|------|------|------------------|
| | | | Önceki Yıllar | | Cari Yıl | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi Hedefi |
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG | 6.1.1. | Düzenlenen Seminer/Konferans Sayısı | 4 | 5 | 8 | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| PG | 6.1.2. | Ödüllendirilen Personel Sayısı | - | - | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Ödüllendirilen personel sayısında hedef aşılmış olup, düzenlenen Seminer/Konferans Sayısı hedeflerin altında kalmıştır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SAM | 7 | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | | | | | SP Dönemi Hedefi |
|-----|--------|-------------------------------------|----------------------|------|----------|-----------------------|------|------|------|------|------------------|
| | | | Önceki Yıllar | | Cari Yıl | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | |
| SH | 1 | | 2017 | 2018 | 2019 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG | 7.1.1. | Okul Araç-Gereçlerini Yenilemek | %10 | %20 | %70 | %70 | %60 | %50 | %50 | %50 | %60 |
| PG | 7.1.2. | Okulun Fiziki Yapısını İyileştirmek | %40 | %30 | %90 | %90 | %70 | %60 | %50 | %40 | %70 |
| PG | 7.1.3 | | | | | | | | | | |

Okul araç gereçleri ve fiziki yapısının standart plan çerçevesinde hedefleri yakalanmıştır. 6 Şubat Kahramanmaraş depremleri nedeniyle verilen zaiyatlar, ilgili makamların üstün gayretleri ile süratle tamamlanmaktadır. Önümüzdeki dönem standart planı çerçevesinde eksiklerin tamamlanması hedefi konulmuştur.

| TEMA | STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEFLER | DEĞERLENDİRME |
|-----------------|--|--|---|
| AKADEMİK BAŞARI | 1) Öğrencilerin akademik başarısını artırmak. | <ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin ağırlıklı not ortalamalarını artırarak teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci sayısını artırmak. | <ul style="list-style-type: none"> Önemli ölçüde ilerleme kaydedilmiştir. |
| | 2) Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısını artırmak. | <ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin TYT-AYT puanlarını artırarak daha çok öğrencinin üniversiteye gitmelerini sağlamak | <ul style="list-style-type: none"> TYT-AYT puanları bazında beklenen başarı sağlanamamıştır. |
| | 3) Öğrenci devamsızlığını azaltmak. | <ul style="list-style-type: none"> Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan ve okuldan ayrılmak zorunda kalan öğrencilerin | <ul style="list-style-type: none"> Kurulan devamsızlık kontrol kurulu gerekli çalışmaları yapmış olup, |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | | sayısını azaltmak. | istenilen seviyeye ulaşamamıştır. |
| TEMA | STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEFLER | |
| SOSYAL KÜLTÜREL SPORTİF FAALİYETLER | 1) Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak. | <ul style="list-style-type: none"> • İl, İlçe ve Okul içerisinde yapılacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere öğrencilerin katılımını sağlamak | <ul style="list-style-type: none"> • İl, İlçe ve Okul içerisinde yapılacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere öğrencilerin katılımı sağlanmıştır ve hedeflerin üzerine çıkmıştır. |
| VELİ İŞBİRLİĞİ | 1) Okul Veli işbirliğinin artırılması. | <ul style="list-style-type: none"> • Okul Veli işbirliğini artırarak öğrencilerin davranışlarını istenilen yönde geliştirmek. | <ul style="list-style-type: none"> • Etkinlikler ve projeler kapsamında velilerimiz ile işbirliği yapılarak öğrencilerimiz de istenilen yönde geliştirilmiştir. |
| DİSİPLİN | 1) Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler | <ul style="list-style-type: none"> • Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler | <ul style="list-style-type: none"> • Hizmetiçi seminerler ve kurum içi seminerler düzenlenmiştir. |

| | düzenlemek. | düzenlemek. | |
|--------------|---|---|--|
| FİZİKİ DURUM | 1) Okulun fiziki yapısını ve imkanlarını geliştirmek. | <ul style="list-style-type: none">Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek. | <ul style="list-style-type: none">2023 Kahramanmaraş depremlerinde ağır hasar alan kurumumuz ilgili makamların üstün gayretleri ile kısa süre içerisinde toparlanmıştır ve diğer eksikler giderilmeye devam edecektir. |

- 1) Değerlendirme sonucunda genel olarak hedeflerin altında kaldığı ve mevcut planların geliştirilerek devam etmesi gerektiğine karar verilmiştir.
- 2) Tabloda belirtilen 2020, 2021, 2022 ve 2023 yıllarında belirlenen hedeflerin; 2024, 2025, 2026, 2027 ve 2028 yıllarında geliştirilmesi uygun görülmüştür.
- 3) 2023 Kahramanmaraş depremlerinde alınan hasarın, teçhizat kaybının en kısa sürede tedariki hedeflenmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okul/kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okul/kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul/kurumun faaliyet alanlarının ve misyon bildirimlerinin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve/veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken

Temel Sorular;

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,

- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

| Faaliyet Alanı | Ürün/Hizmetler |
|-----------------------------|---|
| Eğitim Öğretim faaliyetleri | Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetler |
| Rehberlik faaliyetleri | Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek |
| Sosyal faaliyetler | Şehitlik gezisi Şehit-Gazi yakınları ziyareti Ağaç dikme etkinliği |

| | |
|---|---|
| | Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor Projesi |
| Sportif faaliyetler | Futbol turnuvası Futsal turnuvası Voleybol turnuvası Kross Oryantrik Dart turnuvası Bocce turnuvası |
| Kültürel ve sanatsal faaliyetler | Seminerler Tiyatro etkinliği Alan etkinlikleri |
| İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...) | Meslek tanıtım seminerleri Gezi programları Kariyer günleri |
| Okul aile birliği faaliyetleri | Veli toplantıları |
| Öğrencilere yönelik faaliyetler | Üniversite tanıtım gezileri Bölüm/Alan tanıtım faaliyetleri Mesleki geziler |
| Ölçme değerlendirme faaliyetleri | Denemeler Kazanım kontrol cetvelleri |
| Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler | Atölye uygulamaları İşletmelerde mesleki gelişim faaliyetleri |
| Ders dışı faaliyetler | Gezi Kültürel Faaliyetler Sportif faaliyetler |

2.6. Paydaş Analizi

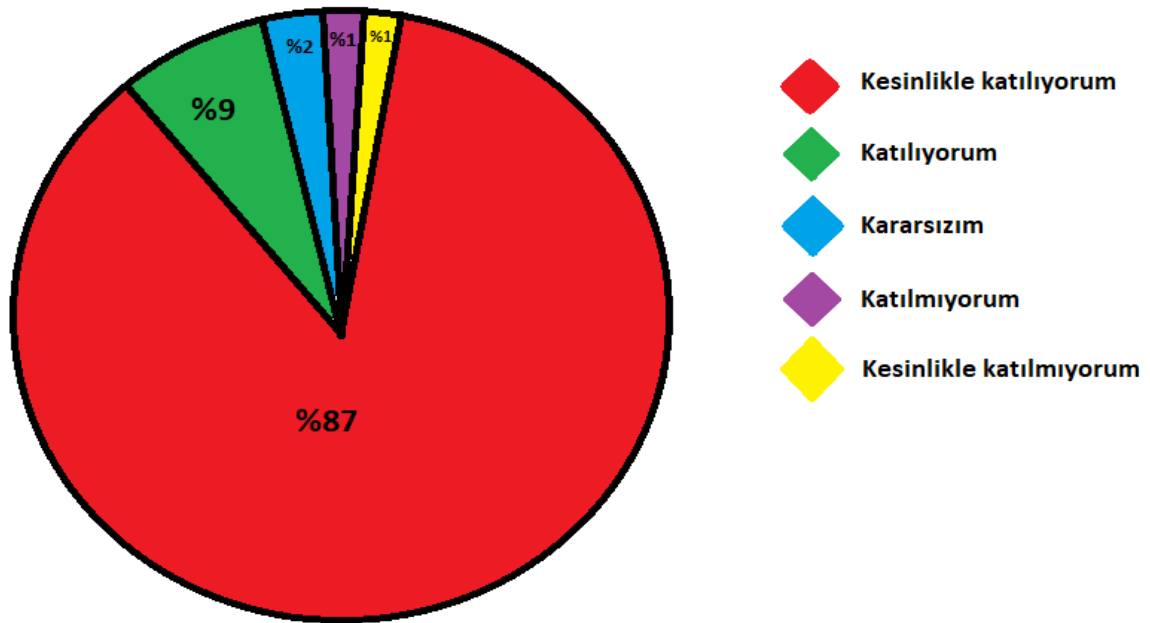
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17, öğrenciler için toplam 12, veliler için ise yine 22 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 243 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 50 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

Öğrencilerimizin aşağıdaki sorulara verdikleri cevapların oranları :

A: Kesinlikle Katılıyorum

B: Katılıyorum

C: Kararsızım

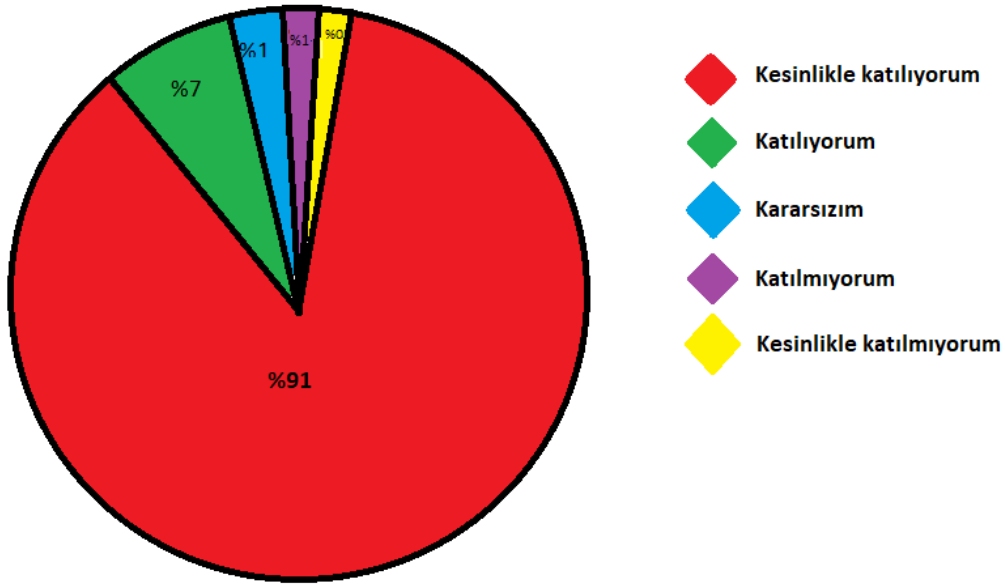
D: Katılmıyorum

E: Kesinlikle Katılmıyorum

| NO | | |
|-----|---|----------------------------------|
| 01- | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %92 A, %5 B, %3 C |
| 02- | Okul temiz ve hijyeniktir. | %85 A, %8 B, %4 C, %3 D |
| 03- | Okulun fiziki koşullarını yeterlidir. | %84 A, %12 B, %2 C, % D |
| 04- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | % 81 A, %9 B, %3 C, %4 D, %3 E |
| 05- | Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum. | %89 A, %11 B |
| 06- | Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | %96 A, %4 B |
| 07- | Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | %97 A, %3 B |
| 08- | Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum. | %95 A, %5 B |
| 09- | Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor. | %71 A, %15 B, %12 C, %2 D |
| 10- | Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler...) yeterli buluyorum. | %69 A, %25 B, %6 C |
| 11- | Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum. | %76 A, %14 B, %5 C, %3 D, %2 E |
| 12- | Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum. | %92 A, % B |
| 13- | Okulumda yer almam için birçok fırsat var. | %58 A, %18 B, %17 C, %4 D, %3 E |
| 14- | Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor. | %29 A, %34 B, %17 C, %12 D, %8 E |
| 15- | Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor. | %63 A, %28 B, %9 C |
| 16- | Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar. | %87 A, %8 B, %5 C |
| 17- | Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor. | %96 A, %4 B |
| 18- | Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır. | %74 A, %24 B, %2 C |
| 19- | Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. | %66 A, %23 B, %6 C, %5 |
| 20- | DYK'leri yeterli buluyorum. | (DYK KURSU YOKTUR) |
| 21- | Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum. | %54 A, %29 B, %9 C, %5 D, %3 E |
| 22- | Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir. | %51 A, %19 B, %17 C, %8 D, %5 E |
| 23- | Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır. | %62 A, %25 B, %13 C |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 22 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

Öğretmenlerimizin aşağıdaki sorulara verdikleri cevapların oranları :

A: Kesinlikle Katılıyorum

B: Katılıyorum

C: Kararsızım

D: Katılmıyorum

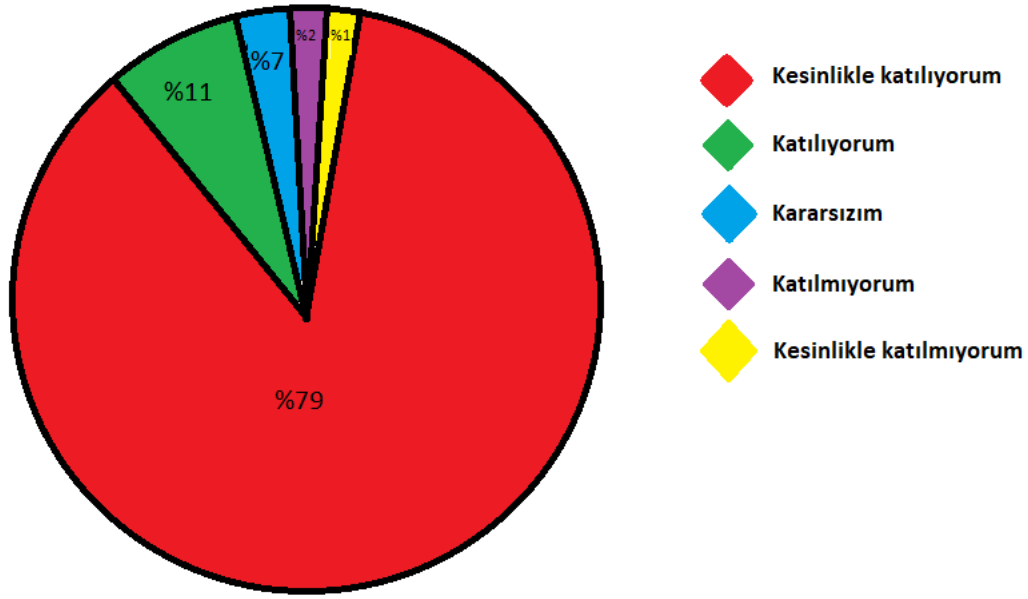
E: Kesinlikle Katılmıyorum

| NO | | |
|-----|---|---------------------------------|
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | %97 A, %3 B |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | %86 A, %8 B, %4 C |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | %91 A, %6 B, %3 C |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | %96 A, %4 B |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | %88 A, %9 B, %3 C |
| 06- | Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor. | %92 A, %4 B, %4 C |
| 07- | Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir. | %95 A, %5 B |
| 08- | Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur. | %98 A, %2 B |
| 09- | Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var. | %91 A, %4 B, %5 C |
| 10- | Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim. | %99 A, %1 B |
| 11- | Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır. | %87 A, %5 B, %2 C, %3 D, %3 E |
| 12- | Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler. | %99 A, %1 B |
| 13- | Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir. | %52 A, %26 B, %14 C, %5 D, %3 E |
| 14- | Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım. | %85 A, %15 B |
| 15- | Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür. | %94 A, %6 B |
| 16- | Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek. | %94 A, %4 B, %2 C |
| 17- | Okulumuza aidiyet hissediyorum. | %98 A, %2 B |

Veli Anketi Sonuçları:

243 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 60 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3: Velilerin Ulaşılma Seviyesi

Velilerimizin aşağıdaki sorulara verdikleri cevapların oranları :

A: Kesinlikle Katılıyorum

B: Katılıyorum

C: Kararsızım

D: Katılmıyorum

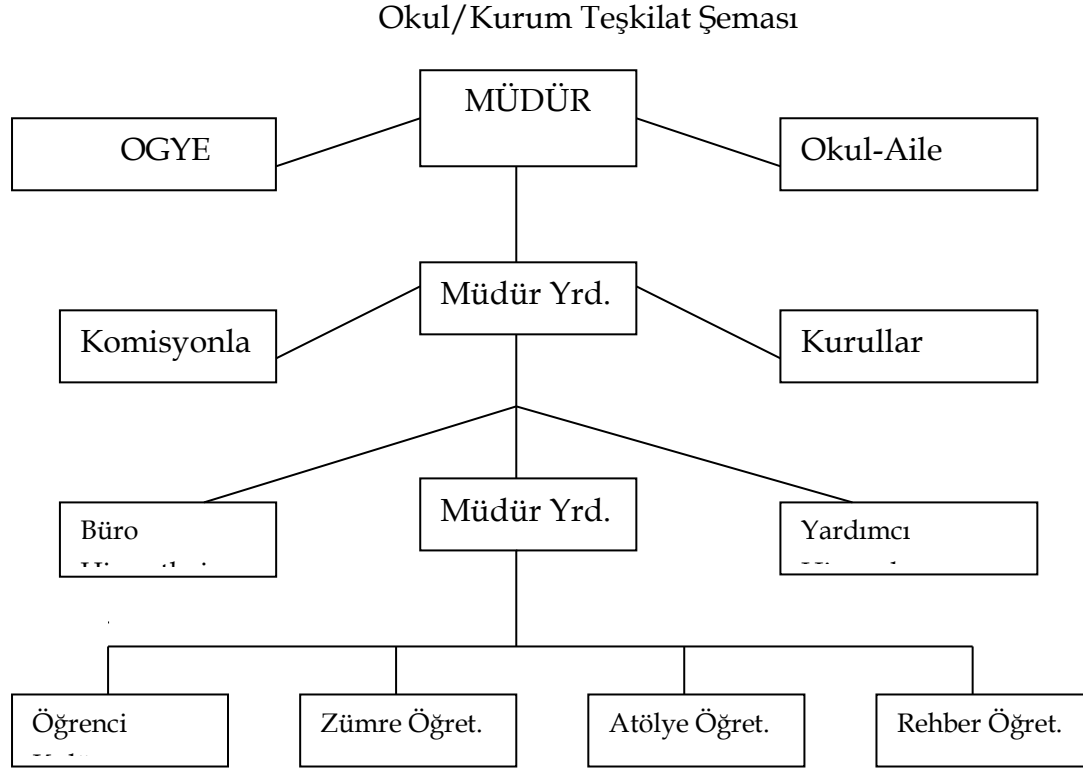
E: Kesinlikle Katılmıyorum

| NO | | |
|-----|---|----------------------------------|
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | %97 A, %3 B |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | %62 A, %18 B, %20 C |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | %81 A, %12 B, %7 C |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | %85 A, %11 B, %2 C, %2 D |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | %79 A, %14 B, %3 C, %2 D, %2 E |
| 06- | Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir. | %100 A |
| 07- | Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor. | %99 A, %1 B |
| 08- | Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir. | %88 A, %8 B, %4 C |
| 09- | Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor. | %41 A, %32 B, %17 C, %5 D, %5 E |
| 10- | Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor. | %69 A, %15 B, %12 C, %1 D, %2 E |
| 11- | Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar. | %82 A, %12 B, %2 C, %3 D, %1 E |
| 12- | Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum. | %98 A, %2 B |
| 13- | Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor. | %100 A |
| 14- | Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir. | %47 A, %21 B, %14 C, %11 D, %7 E |
| 15- | Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar. | %79 A, %9 B, %4 C, %5 D, %3 E |
| 16- | Okul, aktif veli katılımını teşvik eder. | %92 A, %8 B |
| 17- | Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım. | %94 A, %6 B |
| 18- | Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum. | %96 A, %4 B |
| 19- | Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım. | %71 A, %14 B, %8 C, %7 D |
| 20- | Çocuğumu okumaya teşvik ederim. | %100 A |
| 21- | Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım. | %99 A, %1 B |
| 22- | Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım. | %99 A, %1 B |

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

2.7.1 Teşkilat Yapısı



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

| Okul/Kurum İçi | Analiz İçerik Tablosu |
|---|---|
| Öğrenci sayıları | Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları hazırlanabilir. |
| Akademik başarı verileri | e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. |
| Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri | Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır. |
| Öğrenme stilleri envanteri | Okul rehberlik servisi tarafından |

| | |
|---|--|
| | uygulanmaktadır. |
| Devam-devamsızlık verileri | e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir. |
| Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi | Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır. |
| İnsan kaynakları verileri | İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır. |
| Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları | MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir. |
| Öğrenme ortamı verileri | Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir. |
| Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi | Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır. |

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-------|-------|--------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 5 | 0 | 5 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 14 | 8 | 22 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |

| | | | |
|--------------------------------|-----------|----------|-----------|
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 5 | 1 | 5 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 24 | 9 | 33 |

2.7.3. Teknolojik Düzey

Kurumumuz teknolojik alt yapısı deprem nedeniyle büyük zarar görmüş olup gerekli iyileştirmeler hızla yapılmaktadır. Teknolojik araç ve gereçler ise süratle temin edilmektedir. Gelecekte etkileşimli tahtalar vasıtası ve gerekli teknolojik desteklerle derslerin işlenmesi planlanmaktadır.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| Teknolojik Kaynaklar | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|-----|
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | TV Sayısı | 0 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | Yok |

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2021 | 25000 | 25000 |
| 2022 | 50000 | 50000 |
| 2023 | 30000 | 30000 |

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 1 | Çok Amaçlı Salon | Var | |
| Derslik Sayısı | 12 | Çok Amaçlı Saha | Var | |
| Derslik Alanları (m2) | 480 | Kütüphane | | Yok |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 12 | Fen Laboratuvarı | Var | |
| Şube Sayısı | 12 | Bilgisayar Laboratuvarı | | Yok |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 45 | İş Atölyesi | | Yok |
| Öğretmenler Odası (m2) | 20 | Beceri Atölyesi | Var | |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 4000 | Pansiyon | | Yok |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2650 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1350 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 54 | | | |
| Kantin (m2) | 20 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 10 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrenci Sayıları

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|----------|-----|-------|--------|----------|-----|-------|--------|
| 9-H.Y.H | 8 | 7 | 15 | 11-H.Y.H | 5 | 12 | 17 |
| 9-T.T | 2 | 13 | 15 | 11-T.T | 0 | 17 | 17 |
| 9-Ç.G | 10 | 6 | 16 | 11-Ç.G | 7 | 8 | 15 |
| 10-H.Y.H | 14 | 11 | 25 | 12-H.Y.H | 8 | 17 | 25 |
| 10-T.T | 0 | 15 | 15 | 12-T.T | 0 | 21 | 21 |
| 10-Ç.G | 12 | 8 | 20 | 12-Ç.G | 17 | 7 | 24 |

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 10. PESTLE Analizi

| P (Politik) | E (Ekonomik) | S (Sosyokültürel) | T (Teknolojik) | L (Yasal) | E (Çevresel) |
|---|--|---|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. | <ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe | <ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri , • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye) • e- Devlet uygulamaları, • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • Nüfus artışı, Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. | <ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı | <ul style="list-style-type: none"> • Ulusal ve Uluslararası Mevzuat • Mevzuat Değişiklikleri • Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler | <ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) |

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

| | |
|---------------------------|---|
| Öğrenciler | Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları |
| Çalışanlar | Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler |
| Veliler | Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik |
| Donanım | Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı |
| Bütçe | Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri |
| Yönetim Süreçleri | Eşitlik Liyakat Anlayış |
| İletişim Süreçleri | İletişim ağları |
| Bina ve Yerleşke | Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi |

Zayıf Yönler

| Öğrenciler | Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği |
|--------------------|---|
| Veliler | Eğitim sürecine müdahale |
| Bina ve Yerleşke | Yeni bina ihtiyacı |
| Donanım | Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi |
| Bütçe | Bütçe dağılımı |
| Çalışanlar | Destek Personel sayısı |
| Yönetim Süreçleri | Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği |
| İletişim Süreçleri | |

Fırsatlar

| Politik | Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler |
|---------------|--|
| Ekonomik | Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar |
| Sosyolojik | Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliği |
| Ekolojik | Çevre bilincindeki artış |

Tehditler

| Tehditler | |
|---------------|---|
| Politik | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları |
| Ekonomik | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti |
| Sosyolojik | Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması |
| Teknolojik | Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri |
| Ekolojik | Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler |

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

| Durum Analizi Aşamaları | Tespitler | İhtiyaçlar |
|--|---|--|
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. | İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması |
| Paydaş Analizi | Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. | Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması |
| Okul İçi Analiz | Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir. | İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi |

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Mısyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼řler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Mısyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuş ve ¼st kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim ¼ğretim imkânlarından eşit Őartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, ¼zg¼ven ve sorumluluğu y¼ksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli k¼lt¼r¼n¼ ¼z¼msemiř, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, ağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve ¼ğretimin her zaman ¼nc¼s¼ olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Őeffaflık

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA 1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

| Amaç | A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. | | | | | | |
|--|---|------------------------------|------|------|------|------|------|
| Hedef 1.1 | H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) | %20 | %16,5 | %15 | %10 | %10 | %10 | %10 |
| PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) | %30 | %15 | %14 | %12 | %10 | %10 | %10 |
| PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) | %25 | %11,5 | %10 | %10 | %9 | %9 | %8 |
| PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) | %25 | %72 | %75 | %75 | %80 | %80 | %80 |
| PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| Stratejiler | S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri | | | | | | |

alınacaktır.

S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.

S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.

S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.

S6. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.

S7. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.

TEMA 2: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. | | | | | | |
| Hedef 1.2 | H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %40 | %5 | %10 | %15 | %15 | %15 | %15 |
| PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine | %30 | %40 | %40 | %40 | %45 | %50 | %50 |

| | | | | | | | |
|--|---|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| katılan öğrenci oranı (%) | | | | | | | |
| PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | %30 | %8 | %10 | %12 | %12 | %13 | %14 |
| Stratejiler | <p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> | | | | | | |

TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Hedef 2.1 | H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması | %20 | %51,5 | %52 | %53 | %54 | %55 | %56 |
| PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması | %20 | %63,7 | %64 | %65 | %66 | %67 | %68 |
| PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması | %20 | %60,2 | %61 | %62 | %63 | %64 | %65 |
| PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması | %20 | %55,3 | %55 | %56 | %57 | %58 | %59 |
| PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması | %20 | %3,6 | %4 | %4 | %5 | %5 | %6 |
| Stratejiler | <p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.</p> | | | | | | |

TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Hedef 2.2 | H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması | %10 | %81 | %82 | %82 | %83 | %84 | %85 |
| PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması | %10 | %80 | %82 | %83 | %85 | %86 | %86 |
| PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı | %10 | %90 | %90 | %90 | %90 | %95 | %95 |
| PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı | %10 | %85 | %85 | %85 | %85 | %86 | %86 |
| PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı | %10 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 |
| PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı | %10 | %0 | %2 | %2 | %2 | %3 | %3 |
| PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı) | %10 | %0 | %1 | %1 | %1 | %2 | %2 |
| PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı | %15 | %0 | %1 | %1 | %1 | %2 | %2 |

| | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|----|----|
| PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı | %15 | %1 | %1 | %1 | %1 | %1 | %1 |
| Stratejiler | <p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> | | | | | | |

TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Hedef 2.3 | H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı | %40 | %3 | %3 | %4 | %5 | %8 | %10 |
| PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı | %30 | %4,5 | %5 | %5,5 | %5,5 | %6 | %6 |

| | | | | | | | |
|--|---|----|----|----|----|----|----|
| PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı | %30 | %1 | %2 | %2 | %2 | %3 | %3 |
| Stratejiler | <p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır.</p> <p>S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> | | | | | | |

TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Hedef 2.4 | H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı | %15 | 17 | 20 | 25 | 30 | 40 | 50 |
| PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı | %15 | 13 | 15 | 20 | 30 | 30 | 50 |
| PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı | %20 | 26 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı | %15 | 3 | 5 | 5 | 8 | 10 | 10 |
| PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı | %20 | 8 | 10 | 10 | 12 | 12 | 15 |
| PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı | %15 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Stratejiler | S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. | | | | | | |

| | |
|--|---|
| | S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. |
| | S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. |
| | S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. |
| | S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır. |

TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Hedef 2.5 | H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı | %25 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı | %25 | 58 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı | %0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|----|----|----|----|----|
| PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı | %25 | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı | %25 | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Stratejiler | <p>S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.</p> <p>S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.</p> <p>S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.</p> | | | | | | |

TEMA 3: Kurumsal Kapasite

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | |
| Hedef 3.1 | H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı | %25 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı | %25 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) | %25 | %86 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 |
| PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı | %25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Stratejiler | <p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p> | | | | | | |

TEMA 3: Kurumsal Kapasite

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | |
| Hedef 3.2 | H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%) | %25 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) | %25 | %0 | %10 | %20 | %20 | %20 | %20 |
| PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%) | %25 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

| | | | | | | | |
|---|--|------|------|------|------|------|------|
| PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) | %25 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%) | %25 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| Stratejiler | <p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> | | | | | | |

TEMA 3: Kurumsal Kapasite

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | |
| Hedef 3.3 | H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı | %10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı | %10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|--|-----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | %10 | Toplam:245 | Toplam:250 | Toplam:250 | Toplam:250 | Toplam:250 | Toplam:250 |
| PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | %10 | Toplam:117 | Toplam:150 | Toplam:150 | Toplam:150 | Toplam:160 | Toplam:160 |
| PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | %10 | Toplam:94 | Toplam:100 | Toplam:110 | Toplam:120 | Toplam:120 | Toplam:120 |
| PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı | %15 | Toplam:132 | Toplam:150 | Toplam:150 | Toplam:150 | Toplam:150 | Toplam:150 |
| PG3.3.7. Disiplin kuruluma sevk edilen olayı sayısı | %10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı | %10 | Toplam:228 | Toplam:260 | Toplam:260 | Toplam:260 | Toplam:260 | Toplam:260 |
| PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı | %15 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | |
|--------------------|--|
| Stratejiler | <p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> |
|--------------------|--|

TEMA 3: Kurumsal Kapasite

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | |
| Hedef 3.4 | H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı | %25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG3.4.2.DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı | %25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı | %25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı | %25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Stratejiler | Kurumumuzda Döner Sermaye bulunmamaktadır. | | | | | | |

TEMA 3: Kurumsal Kapasite

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | |
| Hedef 3.5 | H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır. | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw) | 5400 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3) | 960 | 800 | 750 | 600 | 500 | 500 | 500 |
| PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lit/kg) | 4300 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 |
| PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Stratejiler | <p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p> | | | | | | |

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Toplam |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|
| Genel Bütçe | 50000 | 65000 | 80000 | 100000 | 130000 | 425000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 50000 | 65000 | 80000 | 100000 | 130000 | 425000 |

MALİYET TABLOSU

| STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF | Plan Dönemi | | | | |
|-------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| STRATEJİK AMAÇ 1 | 10000 | 15000 | 20000 | 25000 | 35000 |
| Hedef 1.1 | 5000 | 7500 | 10000 | 12500 | 17500 |
| Hedef 1.2 | 5000 | 7500 | 10000 | 12500 | 17500 |
| STRATEJİK AMAÇ 2 | 20000 | 25000 | 35000 | 35000 | 45000 |
| Hedef 2.1 | 20000 | 25000 | 35000 | 35000 | 45000 |
| STRATEJİK AMAÇ 3 | 20000 | 25000 | 35000 | 40000 | 50000 |
| Hedef 3.1 | 10000 | 12500 | 17500 | 20000 | 25000 |
| Hedef 3.2 | 10000 | 12500 | 17500 | 20000 | 25000 |
| TOPLAM | 50000 | 65000 | 80000 | 100000 | 130000 |

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.